



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น  
เรื่อง การกำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น

ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง กำหนดขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น ได้ประกาศกำหนดขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น ๘ กระบวนงานบริการไปแล้วนั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการ เกิดความสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น และสามารถตอบสนองความต้องการของ ประชาชนให้ได้รับบริการโดยเร็วและสอดคล้องตาม มาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๑๐๗๙๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๖ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะทำงานในการทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ จึงประกาศกำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการ ให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น ๘ กระบวนงาน ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒

(นายบุญธรรม นนตานอก)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น

(เอกสารแนบท้ายประกาศ อบต.ทุ่งกระเต็น ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๒)  
 การกำหนดขั้นตอน และระยะเวลาในการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งกระเต็น

ลำดับ	งานบริการ	ระยะเวลาให้บริการ		หน่วยงานรับผิดชอบ
		เดิม	ปรับลด	
๑	<b>ด้านภาษีและค่าธรรมเนียม</b> -จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ -จัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน -จัดเก็บภาษีป้าย	๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย ๘ นาที/ราย	๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย ๕ นาที/ราย	กองคลัง
๒	<b>ด้านควบคุมอาคาร</b> -ขออนุญาตสร้างอาคาร -หนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๕ ชั่วโมง ๑ วัน	๑ ชั่วโมง ๒ ชั่วโมง	กองช่าง
๓	<b>ด้านไฟฟ้าสาธารณะ</b> -ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ -ซ่อมแซมและบำรุงรักษา	๕ วัน ๒ วัน	๒ วัน ๑ วัน	กองช่าง
๔	<b>ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b> -สนับสนุนน้ำอุปโภค-บริโภค -ช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัย -รับเรื่องราวร้องทุกข์ -ขออนุญาตช่วยจัดจราจร -ขออนุญาตบริการน้ำเพื่อใช้ดับที่ระบายน้ำ น้ำล้างเมรุและถนน	๒.๔ ชั่วโมง ๑ ชั่วโมง ๑ วัน ๑ วัน ๑ วัน	๑ ชั่วโมง ทันที ทันที ๒ ชั่วโมง ๒ ชั่วโมง	สำนักปลัด
๕	<b>ด้านสาธารณสุข</b> -การบริการการแพทย์ฉุกเฉิน(๑๖๖๙) -สิ่งปฏิกูล/เหตุรำคาญ ขอใบอนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต -การขออนุญาตจัดตั้งตลาด ขอใบอนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต -การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร(พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร) ขอใบอนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต -การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทาง สาธารณะ ขอใบอนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต -การขออนุญาตกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ขอใบอนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต -การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็น อันตรายต่อสุขภาพ ขอใบอนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต	๑๕ นาที ๑ ชั่วโมง ๑ วัน ๑ ชั่วโมง ๑ วัน ๑ วัน ๑ วัน	ทันที ๒๐ นาที ๑ ชั่วโมง ๑๐ นาที ๑๐ นาที ๑๐ นาที	สำนักปลัด กองคลัง

ลำดับ	งานบริการ	ระยะเวลาให้บริการ		หน่วยงานรับผิดชอบ
		เดิม	ปรับลด	
๖	<b>ด้านทะเบียนพาณิชย์</b> -การจดทะเบียนพาณิชย์	๓๐ นาที	๑๐ นาที	กองคลัง
๗	<b>ด้านส่งเสริมสวัสดิการ</b> -การขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ -การขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการ -การขึ้นทะเบียนเด็กแรกเกิด	๖๐ วัน/ราย ๖๐ วัน/ราย -	๖๐ วัน/ราย ๖๐ วัน/ราย ๑๐ นาที/ราย	กองสวัสดิการ
๘	<b>ด้านพลังงาน</b> -การขออนุญาตประกอบกิจการควบคุม ประเภทที่ ๓ (พลังงานเชื้อเพลิง)เจ้าหน้าที่	๔๕วัน/ราย	๓๐ วัน/ราย	กองช่าง